

СОГЛАСОВАНО
Зам. директора по ВР
И.Ю.Черников
«01» 07 2023 года

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ ЦО № 23
Е.Ю.Садикова
«01» 07 2023 года



ПЛАН РАБОТЫ школьной библиотеки МБОУ ЦО № 23 на 2023-2024 учебный год

I. Основные функции библиотеки

Информационная — гарантированное предоставление участникам образовательного процесса свободного, ничем не ограниченного доступа к информации.

Культурная - совокупность видов библиотечной работы, направленная на свободное духовное развитие читателей, приобщение к ценностям отечественной и мировой культуры, создание условий для культурной деятельности.

Образовательная - деятельность библиотеки, направленная на информационное обеспечение духовного воспроизводства общества. Поддержка и обеспечение образовательных целей, сформулированных в концепции школы и программе развития.

Воспитательная - библиотека способствует развитию чувства патриотизма по отношению к государству, своему краю и школе; помощи в социализации обучающихся, развитии их творческих способностей.

Аккумулятивная – библиотека формирует, накапливает, систематизирует и хранит библиотечно-информационные ресурсы.

Сервисная – библиотека предоставляет информацию об имеющихся библиотечно-информационных ресурсах, организует поиск и выдачу библиотечно-информационных ресурсов, обеспечивает доступ к удаленным источникам информации.

Методическая – библиотека разрабатывает учебные и методические материалы по основам информационной культуры пользователей, алгоритмы и технологии поиска информации.

Учебная – библиотека организует подготовку по основам информационной культуры для различных категорий пользователей.

Социальная – библиотека содействует развитию способности пользователей к самообразованию и адаптации в современном информационном обществе.

Просветительская - библиотека приобщает обучающихся к сокровищам мировой и отечественной культуры.

II. Цели библиотеки:

- создание единого информационно-образовательного пространства ОУ;
- организация комплексного библиотечно-информационного обслуживания всех категорий пользователей, обеспечение их свободного и безопасного доступа к информации, знаниям, идеям, культурным ценностям в контексте информационного, культурного и языкового разнообразия.

III Основные задачи библиотеки

- комплектование библиотечного фонда печатными и (или) электронными учебными изданиями (включая учебники и учебные пособия), методическими и перио-

дическими изданиями по всем входящим в реализуемые основные образовательные программы учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям);

- обеспечение участникам образовательного процесса - обучающимся, педагогическим работникам - доступа к информации, знаниям, идеям, культурным ценностям посредством использования библиотечно-информационных ресурсов на различных носителях: бумажном (книжный фонд, фонд периодических изданий); цифровом (компакт-диски) и иных носителях;
- формирование навыков независимого библиотечного пользователя: обучение поиску, отбору и критической оценке информации в соответствии с требованиями ФГОС и обновленного ФГОС;
- Формирование информационной грамотности и культуры посредством индивидуальных консультаций для обучающихся и педагогов по овладению навыками работы в области информационных технологий.
- Формирование способности обучающихся к духовному развитию, социально ориентированной деятельности и гражданскому самосознанию на основе нравственных установок и моральных норм.
- Совершенствование традиционных и освоение новых информационных технологий пользователями библиотеки; расширение ассортимента информационно-библиотечных услуг, включая поддержку проектной деятельности учащихся, их самостоятельные учебные исследования.
- Развитие качественно новых направлений деятельности и услуг, связанных с доступом к глобальным сетям и их информационным ресурсам.
- Организация самообразования обучающихся, в том числе через блоги, вики-среды и возможности социальных сервисов и инструментов Веб 2.0.
- Расширение ассортимента библиотечно-информационных услуг, повышение их качества на основе использования оргтехники и компьютеризации библиотечно-информационных процессов.
- Сотрудничество с детскими и публичными библиотеками, привлечение обучающихся, учителей и родителей к совместным сетевым инициативам.
- Недопущение в фонде библиотеки экстремистских материалов (при обнаружении вышеназванных материалов исключение их из фонда с оформлением соответствующих документов).

IV. Направления деятельности

- Пополнение банка педагогической информации.
- Оказание методической консультационной помощи педагогам, родителям, обучающимся в получении информации.
- Создание условий для получения информации о педагогической и методической литературе, о новых средствах обучения.
- Формирование гражданской культуры, патриотизма, расширение читательского интереса к истории России.
- Формирование экологической культуры, бережного отношения к родной природе.
- Создание и использование методических разработок библиотечных мероприятий, направленных на формирование навыков и умений самостоятельной, творческой, поисково-исследовательской работы с различными источниками информации.
- Формирование, комплектование и сохранность фонда.
- Систематическое пополнение материала в рубрике «Библиотека» на сайте школы, личном сайте библиотекаря «Книжный лодман» и в телеграмм канале.

**V. Планирование работы
по формированию фонда школьной библиотеки:**

№	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственные
1	2	3	4
1. Работа с фондом учебной и учебно-методической литературы			
1	<p>Обеспечение комплектования фонда учебной литературы:</p> <ul style="list-style-type: none"> • составление совместно с педагогами заказа на учебники, согласно Федерального перечня учебников и внесимых изменений к нему; • анализ и комплектование школьной библиотеки учебниками и учебными пособиями по утвержденному списку; • формирование общешкольного заказа на учебники и учебные пособия с учетом итогов инвентаризации; • подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году, для учащихся и их родителей; • утверждение плана комплектования на новый учебный год; • осуществление контроля выполнения сделанного заказа; • прием и обработка поступивших учебников (оформление накладных, запись в КСУУ, штемпелевание, оформление картотеки) 	<p>По плану УО</p> <p>по мере поступле- ния</p>	<p>Заведующий ШБ, Библиотекарь</p>
2	Прием учебников	по мере поступле- ния	Заведующий ШБ Библиотекарь
3	Информирование педагогических и руководящих работников об изменениях в фонде учебной литературы, и о вновь поступивших учебниках	сентябрь	Заведующий ШБ Библиотекарь
4	Подведение итогов движения фонда. Диагностика обеспеченности учащихся школы учебниками и учебными пособиями в наступающем учебном году	август — сентябрь	Заведующий ШБ
5	Составление отчетных документов по обеспеченности учащихся учебниками и другой литературой	Первый триместр	Заведующий ШБ
6	Списание фонда учебников и учебных пособий с учетом ветхости и смены образовательных программ	постоянно	Заведующий ШБ Библиотекарь
7	Проведение работы по обеспечению сохранности учебного фонда (рейды по классам)	в течение учебного года	Заведующий ШБ Библиотекарь Кл.руководители

8	Выдача учебников	август-сентябрь	Заведующий ШБ Библиотекарь
9	Прием учебников взамен утерянных	по мере необходимости	Заведующий ШБ Библиотекарь
10	Проверка вновь поступивших учебных изданий со Федеральным списком экстремистских материалов.	По мере поступления	Комиссия по сохранности БФ, Заведующий ШБ Библиотекарь
11	Работа с резервным фондом учебников. Передача излишков учебной литературы в другие школы. Получение недостающих учебников из других ОУ	постоянно	Заведующий ШБ Библиотекарь

2. Работа с фондом художественной литературы

1	Своевременное проведение обработки и регистрации в алфавитном каталоге поступающей литературы	постоянно	Заведующий ШБ Библиотекарь
2	Обеспечение свободного доступа к художественной литературе, к периодике	постоянно	Заведующий ШБ Библиотекарь
3	Выдача изданий читателям	постоянно	Заведующий ШБ Библиотекарь
4	Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах	постоянно	Заведующий ШБ Библиотекарь
5	Систематическое наблюдение за своевременным возвратом изданий в библиотеку	постоянно	Заведующий ШБ Библиотекарь
6	Ведение работы по сохранности фонда. Организация мелкого ремонта художественных изданий с привлечением учащихся на уроках технологии в начальных классах. Оформление книжной выставки: «Эти книги вылечили сами».	постоянно	Заведующий ШБ Библиотекарь, учителя нач.кл.
7	Создание и поддержание комфортных условий для работы читателей	постоянно	Заведующий ШБ Библиотекарь
8	Списание художественной литературы с учетом ветхости и морального износа	постоянно	Заведующий ШБ Библиотекарь
9	Прием художественной литературы взамен утерянной, списание утерянной литературы	постоянно	Заведующий ШБ Библиотекарь
10	Сверка фонда со списком экстремистских изданий	Не реже 2 раз в месяц	Заведующий ШБ Библиотекарь

3. Комплектование фонда периодики

1	Оформление подписки на 1-е полугодие	Октябрь, с учетом выделенных средств	Заведующий ШБ
2	Оформление подписки на 2-е полугодие	Апрель, с учетом выделенных средств	Заведующий ШБ

4. Справочно-библиографическая работа

1	Составление рекомендательных списков литературы, планов чтения по заявкам учителей и обучающихся к часам «Разговора о важном», классным часам, юбилейным датам и праздникам	по заявкам	Заведующий ШБ
2	Обзор новинок	по мере поступления	Заведующий ШБ Библиотекарь
3	Библиотечные уроки для обучающихся	по отдельному утвержденному плану	Заведующий ШБ Библиотекарь
4	Обзор периодических изданий	по мере поступления	Заведующий ШБ Библиотекарь
5	Работа с сайтом библиотеки школы: систематическое пополнение на сайте.	В течение года	Заведующий ШБ
6	Регулярное наполнение чата в телеграмм канале актуальной информацией из области библиотковедения и рекламной информацией о деятельности школьной библиотеки.	постоянно	Заведующий ШБ
7	Устная рекламная деятельность библиотеки – во время перемен, на классных часах, классных собраниях, родительских собраниях.	постоянно	Заведующий ШБ Библиотекарь
8	Продолжение работы по формированию базы данных в АИС «АВЕРС.Библиотека»	постоянно	Заведующий ШБ Библиотекарь

5. Индивидуальная работа с читателями

1	Выдача учебной литературы	август-сентябрь	Заведующий ШБ Библиотекарь
2	Рекомендовать художественную литературу и периодические издания согласно возрастным категориям каждого читателя библиотеки.	постоянно	Заведующий ШБ Библиотекарь
3	Обслуживание учащихся школы согласно расписанию работы библиотеки.	ежедневно	Заведующий ШБ Библиотекарь
4	Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников.	в течение года	Заведующий ШБ Библиотекарь

5	Беседы на абонементе: а) рекомендательные и рекламные беседы о новых книгах, энциклопедиях и журналах, поступивших в библиотеку; б) контролируемые о прочитанном при возврате книг	постоянно	Заведующий ШБ Библиотекарь
6	Обслуживание читателей в читальном зале	постоянно	Заведующий ШБ Библиотекарь
7	Оформление в читальном зале выставок: «Мир сказочных приключений», «Книг заветные страницы помогают нам учиться», «Это новинка!», «Твое свободное время», «Спутники любознательных» и др.	постоянно	Заведующий ШБ Библиотекарь
8	Выполнение читательских запросов по внеклассному чтению (подбор литературы, составление рекомендательных списков, проведение тематических обзоров)	постоянно	Заведующий ШБ Библиотекарь

6. Работа с педагогическим коллективом.

1	Формирование заказов на новую литературу совместно с педагогами	апрель-май	Заведующий ШБ Библиотекарь
2	Составление совместно с ответственным за организацию учебно-методического обеспечения образовательного процесса сводного заказа на учебники и учебные пособия, представление его на утверждение директору	апрель-май	Заведующий ШБ Библиотекарь
3	Информирование о новинках в области учебно-методической, психолого-педагогической литературы, об изменениях в фонде учебной литературы	постоянно	Заведующий ШБ Библиотекарь
4	Подбор литературы в помощь педагогам для проведения родительских собраний, классных часов, педсоветов, предоставление информационных ресурсов для воспитательной работы	постоянно	Заведующий ШБ Библиотекарь
5	Отчетность о книгообеспеченности учебного процесса по установленной форме	сентябрь	Заведующий ШБ Библиотекарь
6	Передвижная выставка-газета к 105 летию со дня рождения педагога и писателя Василия Александровича Сухомлинского	28.09	Заведующий ШБ Библиотекарь
7	Передвижная выставка-газета к 135 летию со дня рождения Дейла Карнеги , американского педагога, психолога, писателя-публициста	24.11	Заведующий ШБ Библиотекарь

7. Работа с родителями (законными представителями)

1	Информирование о перечне необходимых учебников, учебных пособий, входящих в комплект учебной литературы данного класса на предстоящий год	май - сентябрь	Заведующий ШБ Библиотекарь
---	---	----------------	-------------------------------

2	Информирование о числе учебников, имеющихся в фонде учебной литературы библиотеки	май - сентябрь	Заведующий ШБ Библиотекарь
3	Ознакомление с порядком обеспечения учебниками и учебными пособиями учащихся в предстоящем учебном году, с правилами пользования учебниками из фонда библиотеки	в течение года	Заведующий ШБ Библиотекарь
4	Оформление уголка с обязательными рубриками: - положение о порядке обеспечения учащихся учебниками и учебными пособиями; - правила пользования учебниками из фонда ШБ;	сентябрь	Заведующий ШБ Библиотекарь
5	Размещение на школьном сайте список учебников по классам, по которому будет осуществляться образовательный процесс в новом учебном году	сентябрь	Заведующий ШБ Библиотекарь

8. Работа с активом библиотеки и читателями из числа учащихся школы

1	Продолжить работу по созданию актива библиотеки.	сентябрь	Заведующий ШБ Библиотекарь
2	Силами актива проводить ремонт книг, подшивку журналов и газет.	в течение года	Заведующий ШБ Библиотекарь
3	Привлечь актив к работе на абонементе при выдаче книг, подбору книг для читателей.	в течение года	Заведующий ШБ Библиотекарь
4	Привлечь актив к проведению массовых мероприятий.	в течение года	Заведующий ШБ Библиотекарь
5	Обслуживание учащихся школы согласно расписанию работы ШБ	постоянно	Заведующий ШБ Библиотекарь
6	Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников, информирование классных руководителей	постоянно	Заведующий ШБ Библиотекарь
7	Проведение беседы с вновь записавшимися читателями о правилах поведения в ШБ, о культуре чтения	по факту записи	Заведующий ШБ Библиотекарь
8	Оформление стенда-рекомендации о правилах поведения в ШБ	октябрь	Заведующий ШБ Библиотекарь
9	Информирование классных руководителей о читательской активности учащихся их классов	постоянно	Заведующий ШБ Библиотекарь
10	Подготовка рекомендательных списков художественной литературы для различных возрастных категорий учащихся	постоянно	Заведующий ШБ Библиотекарь
11	Организация наглядной пропаганды, информация для читателей о новых поступлениях в ШБ (выставки, обзоры)	постоянно	Заведующий ШБ Библиотекарь
12	Акции среди учащихся: «Лучший читающий класс года», «Лучший читатель в классе».	май	Заведующий ШБ Библиотекарь

9. Массовая работа

Пропаганда библиотечно-библиографических знаний

1	Для обучающихся 1-11 классов школы Проведение запланированных библиотечных уроков в Единый читательский день.	по утвержденному плану	Заведующий ШБ Библиотекарь
2	Выставка учебной и справочной литературы: «Книг заветные страницы, помогают нам учиться»	сентябрь	Заведующий ШБ Библиотекарь
3	Выставка книг к юбилейным датам писателей и поэтов.	В течение года	Заведующий ШБ Библиотекарь
4	Организация плановых ежегодных выставок: а) Моя Родина – Россия б) Жизнь замечательных людей в) О нашем любимом крае г) Твои помощники - справочная литература д) По страницам истории Государства Российского	в течение года	Заведующий ШБ Библиотекарь
5	Оформление книжных стендов: «Юбилей книги» «Новинки библиотеки» «Год в России»	в течение года	Заведующий ШБ Библиотекарь

Проведение массовых мероприятий

сентябрь

1	День знаний Выставка старой учебной и справочной литературы: «Учебники наших родителей»	1.09	1-11 класс
2	Стенгазета и выставка книг к Дню солидарности в борьбе с терроризмом	3.09	1-11 класс
3	100 лет со дня рождения советского поэта, прозаика, переводчика, публициста Расула Гамзатовича Гамзатова	8.09	11 класс
4	105 лет со дня рождения русского поэта, писателя и переводчика Бориса Владимировича Заходера	9.09	1-4 класс
5	195 лет со дня рождения русского писателя и мыслителя Льва Николаевича Толстого	9.09	5-11 класс
6	105 лет со дня рождения русского педагога – новатора, писателя Василия Александровича Сухомлинского	28.09	педагоги
7	100 лет со дня рождения Героя Советского Союза, партизанки Зои Космодемьянской	13.09	6-7 класс
8	Стенгазета-поздравление к Дню воспитателя и всех дошкольных работников в России	27.09	1-4 класс

октябрь

9	Международный день пожилых людей	01.10	1-11 класс
10	Всемирный день учителя. Фотовыставка «Любимая детская книга моего учителя».	05.10	1-11 класс
11	200 лет со дня рождения русского писателя и публициста, поэта Ивана Сергеевича Аксакова	08.10	5-9 класс
12	85 лет со дня рождения русского писателя Владислава Петровича Крапивина	14.10	5-6 класс
13	190 лет со дня рождения шведского химика, учредителя международных премий своего имени Альфреда Бернхарда Нобеля	21.10	7-11 класс

14	185 лет со дня рождения французского композитора Жоржа Бизе	25.10	5-7 класс
15	Информационно- познавательная фотовыставка к Дню памяти жертв политических репрессий	30.10	3-6 класс
ноябрь			
16	145 лет со дня рождения русского художника, графика Кузьмы Сергеевича Петрова – Водкина	05.11	2-11 класс
17	205 лет со дня рождения русского писателя Ивана Сергеевича Тургенева	09.11	6-8 класс
18	135 лет со дня рождения русского авиаконструктора Андрея Николаевича Туполева	10.11	9-11 класс
19	445 лет со дня рождения русского государственного и военного деятеля князя Дмитрия Михайловича Пожарского	11.11	6-8 класс
20	165 лет со дня рождения шведской писательницы, лауреата Нобелевской премии Сельмы Лагерлёф	20.11	5 класс
21	115 лет со дня рождения русского писателя Николая Николаевича Носова	23.11	2-4 класс
22	День словаря Библиотечный урок «Твои первые словари, энциклопедии, справочники».	22.11	5-8 класс
23	135 лет со дня рождения американского педагога, психолога, писателя–публициста Дейла Карнеги	24.11	педагоги
24	День матери. «Читаем вместе с мамой»	25.11	1-4 класс
25	День рождения буквы Ё (1783). Библиотечный урок	29.11	5-6 класс
26	110 лет со дня рождения русского писателя Виктора Юзефовича Драгунского	30.11	3-4 класс
27	30 лет назад был утвержден Государственный герб и Государственный флаг Российской Федерации	30.11	5-11 класс
декабрь			
28	Информационно- библиотечная беседа к Дню Героев Отечества в России «О воинской доблести ногинчан в годы ВОВ»	9.12	1-11 класс
29	100 лет со дня рождения русского писателя Владимира Федоровича Тендрякова	05.12	6-7 класс
30	220 лет со дня рождения русского писателя Федора Ивановича Тютчева	05.12	2-6 класс
31	105 лет со дня рождения русского писателя, прозаика, публициста, лауреата Нобелевской премии Александра Исаевича Солженицына	11.12	11 класс
32	Час информации к Дню Конституции Российской Федерации « Зарождение российской государственности» (Указ Президента №267 от 3 марта 2011 г.)	12.12	10-11 класс
33	150 лет со дня рождения русского писателя, критика, литературоведа и переводчика Валерия Яковлевича Брюсова	13.12	11 класс
34	Урок – викторина «Новогодний карнавал»	21.12	1 класс
35	205 лет со дня рождения английского физика Джеймса Джоуля	24.12	9 класс

январь			
36	Информационный релиз к Международному дню спасибо.	11.01	5 класс
37	215 лет со дня рождения американского прозаика, поэта, критика Эдгара Аллана По	19.01	10 класс
38	120 лет со дня рождения русского писателя Аркадия Петровича Гайдара	22.01	3-4 класс
39	145 лет со дня рождения русского писателя Павла Петровича Бажова	27.01	2-4 класс
40	День к 80-ти летию снятия блокады Ленинграда. Обзорный рассказ со слайд-презентацией посвященный воинской славе России «И жизнью смерть была побеждена...»	27.01	4-8 класс
февраль			
41	День Победы над немецко-фашистскими войсками в Сталинградской битве (1943) Фото экспозиция «Документальная хроника войны. Сталинград – столица нашей Победы!»	2.02	1-11 класс
42	120 лет со дня рождения советского летчика Валерия Павловича Чкалова	2.02	7-8 класс
43	Всемирный день борьбы с ненормативной лексикой. Обзорный рассказ об истории праздника	3.02	7-9 класс
44	« День памяти юного героя-антифашиста » Информационный час	8.02	5-6 класс
45	190 лет со дня рождения русского ученого, химика Дмитрия Ивановича Менделеева	8.02	10-11 класс
46	130 лет со дня рождения русского писателя Виталия Валентиновича Бианки	11.02	2-4 класс
47	215 лет со дня рождения английского естествоиспытателя Чарльза Роберта Дарвина	12.02	10-11 класс
48	255 лет со дня рождения русского писателя, баснописца Ивана Андреевича Крылова	13.02	1-4 класс
19	Международный день родного языка. Информационный релиз с выставкой книг	21.02	5-9 класс
март			
50	Всемирный день писателя. Литературный альманах	3.03	5-9 класс
51	125 лет со дня рождения русского писателя Юрия Карловича Олеши	03.03	4-5 класс
52	95 лет со дня рождения детской писательницы, русского поэта, прозаика, переводчика Ирины Петровны Токмаковой	03.03	4 класс
53	95 лет со дня рождения русского писателя Фазиля Абдуловича Искандера	06.03	10-11 класс
54	405 лет со дня рождения французского писателя Савиньен Сирано де Бержерака	06.03	9 класс
55	210 лет со дня рождения украинского поэта и художника Тараса Григорьевича Шевченко	09.03	10 класс
56	145 лет со дня рождения немецкого физика Альберта Эйнштейна	14.03	7-11 класс

57	140 лет со дня рождения дня рождения русского писателя – фантаста Александра Романовича Беляева	16.03	5-7 класс
58	165 лет со дня рождения изобретателя радио русского ученого Александра Степановича Попова	16.03	7-8 класс
59	Всемирный день поэзии. Обзор произведений современных поэтов.	21.03	9-11 класс
60	Неделя детской и юношеской книги. - Праздник для учащихся 1-х классов «Прием в читателе-ли» - Фотовыставка «Пойман за чтением». - Книжный фримаркет. - Салон букиниста.	24-30.03	1-4 класс
апрель			
61	215 лет со дня рождения русского прозаика, драматурга, критика, публициста Николая Васильевича Гоголя	01.04	6-8 класс
62	Литературно-творческий час посвященный Международному дню детской книги «Литературный ковчег».	02.04	1-11 класс
63	90 лет со дня рождения летчика – космонавта Юрия Алексеевича Гагарина	12.04 (09.03)	2-5 класс
64	Всемирный день авиации и космонавтики. Информационный урок «Космические дали таинственные»	12.04	1-11 класс
65	185 лет со дня рождения русского путешественника и географа Николая Михайловича Пржевальского	12.04	6-7 класс
66	280 лет со дня рождения русского писателя, драматурга Дениса Ивановича Фонвизина	14.04	6-7 класс
67	90 лет со дня рождения русской писательницы, руководителя Театра зверей им. В.Л. Дурова Натальи Юрьевны Дуровой	13.04	2-6 класс
68	90 лет со дня учреждения звания Герой Советского Союза	16.04	7 класс
69	300 лет со дня рождения немецкого философа Иммануила Канта	22.04	11 класс
70	460 лет со дня рождения английского драматурга и поэта Уильяма Шекспира	23.04	11 класс
май			
71	100 лет со дня рождения русского писателя Виктора Петровича Астафьева	01.05	6 класс
72	165 лет со дня рождения английского писателя Джерома Клапки Джерома	02.05	5 класс
73	День Победы. Час информации «Поколение победителей».	05.05	1-4 класс
74	160 лет со дня рождения английской писательницы Этель Лилиан Войнич	11.05	10-11 класс
75	120 лет со дня рождения испанского художника Сальвадора Дали	11.05	8-11 класс
76	225 лет со дня рождения французского писателя Оноре де Бальзака	20.05	11 класс
77	165 лет со дня рождения английского писателя Артура Конан Дойла	22.05	5-7 класс

78	85 лет со дня рождения советского летчика – космонавта Алексея Архиповича Леонова	30.05	2-9 класс
Повышение квалификации и профессиональное развитие			
1	Участие в районных мероприятиях	постоянно	Заведующий ШБ Библиотекарь
2	Участие в заседаниях районного методического объединения библиотекарей	по графику УО	Заведующий ШБ Библиотекарь
3	Взаимодействие с библиотеками района	постоянно	Заведующий ШБ Библиотекарь
4	Совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий.	весь учебный год	Заведующий ШБ Библиотекарь
5	Расширение ассортимента библиотечно-информационных услуг, повышение их качества на основе использования новых технологий: использование электронных носителей, создание электронных картотек книжного и учебного фонда библиотеки и т. д.	весь учебный год	Заведующий ШБ Библиотекарь
6	Работа по самообразованию	в течение года	Заведующий ШБ Библиотекарь

Заведующий библиотекой



А.Н. Баклыков